

決算業務を疑似体験！

【オンライン】決算整理・決算書作成講座

疑似資料や元帳、試算表を使いながら、事例を元に決算業務を体験！

当講座では、棚卸、見越繰延など、それぞれの項目ごとに、具体的な決算整理処理（消費税、法人税等の決算整理も含む）を学習し、事例を元に処理を練習することで、決算書作成までの一連の業務をマスターします。

視聴期間 2月16日(木)～3月1日(水) (期間中の2週間24時間視聴可能)

対象者

- ・経理担当者（決算担当者や今後担当する予定の方）
- ・日商簿記3級程度の知識をお持ちの方

学習テーマ

【講義時間】 6時間 期間中24時間、何回でも視聴可能です！ ※電卓・筆記用具をご準備ください

1：決算の業務①

年次決算、現金預金、債権債務、有価証券等、棚卸資産、見越繰延、引当金等、固定資産、繰延資産、科目・課税区分、その他

2：決算の業務②

確定申告（消費税、法人税、住民税、事業税）、決算書の作成、業種による決算書の作成の違い

※カリキュラムは予告なく変更となる場合がございます。

【重要】 セミナーは Web での動画配信となります。Youtube（ユーチューブ）等、他の動画配信サービスが問題なく見られる環境（PC、タブレット、スマートフォン等）でご覧ください。

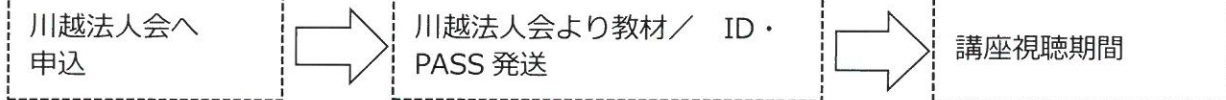
講師 ことう ひであき
五島 秀明 氏（税理士） 実務の傍ら、TACの人気講師としても活躍！

受講料 (教材費・税込) **会員：無料 / 非会員：5,000円** **定員：受付順100名様**

申込締切日 1月27日(金)

申込方法 FAXにて下記申込書を「公益社団法人 川越法人会 事務局」まで送信ください
(お問合せ TEL：049-257-6191)

受講までの流れ



【FAX 送信先：049-257-6190】

申込日 月 日

法人名		会員 (会員番号)	
所在地	TEL: ()	FAX: ()	
フリガナ 受講者		e-Mail: 部署:	

※ご提供いただく個人情報等は、開催のご案内、出席簿の作成等の本研修会にかかわる事項だけに使用し、それ以外には使用いたしません。