

決算業務を疑似体験！

主催：公益社団法人川越法人会

共催：資格の学校 TAC

PRQnet

【オンライン】 決算整理・決算書作成講座

＜期間中の2週間、24時間、いつでも、どこでも、何度でも、分かるまで視聴可能！！＞

疑似資料や元帳、試算表を使いながら、事例を元に決算業務を体験！

当講座では、棚卸、見越繰延など、それぞれの項目ごとに、具体的な決算整理処理（消費税、法人税等の決算整理も含む）を学習し、事例を元に処理を練習することで、決算書作成までの一連の業務をマスターします。

視聴期間

令和7年11月20日(木)～12月3日(水) 視聴期間2週間

対象者

- ・経理担当者（決算担当者や今後担当する予定の方）
- ・日商簿記3級程度の知識をお持ちの方

学習テーマ

【講義時間】 6時間 期間中24時間、何回でも視聴可能です！

1: 決算の業務①

年次決算、現金預金、債権債務、有価証券等、棚卸資産、見越繰延、引当金等、固定資産、繰延資産、科目・課税区分、その他

2: 決算の業務②

確定申告（消費税、法人税、住民税、事業税）、決算書の作成、業種による決算書の作成の違い

※電卓・筆記用具をご準備ください

※カリキュラムは予告なく変更となる場合がございます。

【重要】セミナーはWebでの動画配信となります。Youtube（ユーチューブ）等、他の動画配信サービスが問題なく見られる環境（PC、タブレット、スマートフォン等）でご覧ください。

講師

五島秀明 氏（税理士） 実務の傍ら、TACの人気講師としても活躍！

受講料

会員：無料 / 非会員：5,000円（教材費・税込）

定員

50名様

締切日

令和7年11月7日(金)

申込方法

FAXにて下記申込書を「公益社団法人 川越法人会 事務局」まで送信ください

※受付後、事務局より「受付完了のご案内」をご連絡します。

受講までの流れ

講座申込を法人会事務局へ

法人会事務局より申込住所へ
教材・URL・PASSの送付

講座視聴期間

【FAX送信先：049-257-6190】

申込日 月 日

法人名		どちらかに○	会員／非会員
所在地	〒	TEL	
		FAX	
(フリガナ) 受講者名		Email	
		部署名	(送付先が会社の場合)

お問合せ

公益社団法人川越法人会 TEL:049-257-6191

